

Школа «Болашак»

Заседание методического объединения учителей начальных классов

Протокол № 1

25.08.2023г

Присутствовало: 9

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Анализ работы методического объединения за 2022-2023 учебный год.
2. Утверждение задач методического объединения на 2023-2024 учебный год.
3. Обсуждение Гос. Стандарта Министерства образования Республики Казахстан от 03.08.2022 г. Приказ № 348, 23.09.22 г. Приказ № 406 об изменениях и внедрении в учебный процесс.
4. Подготовить календарно-тематический план работы на основе Приказа №348 от 03.08.2022 г.

Ход заседания:

Слушали:

По первому вопросу: Алтаеву Ф.Е. руководителя МО по поводу Анализа работы МО за 2023-2024 учебный год.

По второму вопросу: слушали Куандыкову З.Ж. об утверждении задач МО на новый учебный 2023-2024 учебный год.

По третьему вопросу: слушали Асланову Ж.З. об изменениях Гос. Стандарта Министерства образования РК от 03.08.2023г. Приказ № 348, приказ № 406 от 23.09.22 г. об изменениях и внедрении их в учебный процесс.

По четвертому вопросу слушали: Алтаеву Ф.Е. о подготовке календарно-тематических планов работы на основе Приказа № 348 от 03.08.2022 г.

Решение:

1. Утвердить план работы МО на 2023-2024 учебный год.
2. 01.09.2023 г. Протарифицировать нагрузки учителей .
3. Обеспечить полное ознакомление учителей с Приказами № 348 , № 406.
4. Утвердить КТП на основе Приказа № 348 от 03.08.2022 г.

Руководитель МО:

Алтаева Ф.Е.

Секретарь:

Дунямалы Б.И.

Школа «Болашак»

Заседание методического объединения учителей начальных классов

Протокол № 2

01.09.2023г

Присутствовало: 9

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Готовность к школе и адаптация первоклассников.
2. Об улучшении качества СОР и СОЧ, своевременная проверка тетрадей учеников по основным предметам.
3. Работа с одаренными и со слабоуспевающими учениками.

Ход заседания:

Слушали:

По первому вопросу: Алтаеву Ф.Е. руководителя МО по поводу готовности учеников начальных классов к школе и формировании мотивации обучающихся младших классов.

По второму вопросу: слушали Алтаева Ф.Е. руководителя МО по улучшению качества СОР и СОЧ. С этой целью был составлен образец графика проведения СОР и СОЧ и слайд по проверке тетрадей.

По третьему вопросу: слушали Асланову Ж.З. о работе с одаренными и со слабоуспевающими учениками. Был показан образцовый план работы на новый учебный год

Решение:

1. Организовать информирование родителей через родительское собрание.
2. Составить график проведения СОР и СОЧ по классам. Обеспечить своевременную проверку тетрадей.
3. Составить годовой план работы с одаренными и со слабоуспевающими учащимися. Улучшить качество знаний слабоуспевающих и одаренных детей на новый учебный год.

Руководитель МО:

Алтаева Ф.Е.

Секретарь:

Дунямалы Б.И.

Школа «Болашак»

Заседание методического объединения учителей начальных классов

Протокол № 3

01.11.2023г

Присутствовало: 9

Отсутствовало: -

Повестка дня:

1. Рассмотрение и рекомендации по составлению КСП на 2023-2024 в соответствии с приказом № 382 РК (1, 2, 3, 4 кл.) ;
2. Знакомство с новыми формами работы МО на новый 2023-2024 учебный год;
3. Участие в школьных районных дистанционных конкурсах, олимпиадах. Обеспечение тестовых материалов и проведение тестов в 2023-2024 учебном году;
4. Анализ СОР СО. Проведение модераций. Проверка тетрадей.

Ход заседания:

Слушали:

По первому вопросу Алтаеву Ф.Е руководителя МО. Она показала как надо составлять КТП и КСП в соответствии с приказом № 382, об его особенностях и значении.

По второму вопросу: Куандыкову З.Ж.,. Она ознакомила с инновационными методами работы учителей начальных классов и сказала об обязательном внедрении этих методов в практику работы на новый 2023-2024 учебный год. Так же Куандыкова З.Ж, отметила что инновационные методы работы должны применяться не только на открытых уроках, но и в повседневной практике.

По третьему вопросу: слушали Асланову Ж.З. об участие в школьных, районных дистанционных конкурсах и олимпиадах. Она отметила, что ученики начальных классов с начала учебного года приняли участие в таких олимпиадах: Дарынды балалар ; Ашық алаң; Абай окулары. Она отметила , что многие ребята заняли призовые места и были отмечены наградами и дипломами. Так же она отметила о необходимости составления тестовых

заданий для подготовке к городским, областным и международным олимпиадам и конкурсам.

По третьему вопросу: слушали Асланову Ж.З. об изменениях Гос. Стандарта Министерства образования РК от 03.08.2023г. Приказ № 348, приказ № 406 от 23.09.22 г. об изменениях и внедрении их в учебный процесс.

По четвертому вопросу слушали: Алтаеву Ф.Е. о проведении Анализа СОР СО и модерации по школьным предметам. Был утвержден состав комиссии и дата проведения модерации. Также был составлен график проверки рабочих тетрадей по классам.

Решение:

1. Принять во внимание все рекомендации при составлении КТП м КСП на новый учебный год в соответствии с приказом № 382;
2. Постоянно применять новые методики на уроках;
3. В течении всего учебного года применять участие в олимпиадах и конкурсах;
5. Утвердить график проведения анализа СОР СО по итогам 1 четверти 2023-2024 учебного года.

Руководитель МО:
Секретарь:

Алтаева Ф.Е.
Дунямалы Б.И.