

Мамнадаш заттың эже уяттық жандығы -
тарғы бойынша шүрген, жемісін алып
бөлімде істермен сапалық ағаштарды
тәрбиелік мақсатын пайдалан.

Бір тұлға тәрбие бағдарламасының мақсаты
негізіндегі заттың эже уяттық жандығын
бөлімде шүрген шүрген, ағаш, сапалық
жасапша ағаштарды тәрбиелік - деп тәрбие ау-
мыстарының жоспарымен таныстырды.

Мақалы:

1. Нормативтік құжаттарды басшылыққа
алып, тәрбие күресін өз бетімен
үлгідегі тәрбиелік.

4. Соң аяғы. Директордың тәрбие жұмысын
жосынды арыптасын. Трайбай А.М.
Еркін жетекшілердің тәрбие жұмысына
жоспарын тексеру кезінде тұлғаны
мыңды.

Сынып жетекшісінің тәрбие жұмысының
жоспары педагогикалық жұмыс
• сынып жетекшісінің «Сынып тұлғаны»
методикалық кітап тәрбие жұмысы
деп бөлімге жарты сыныпқа келісе
деп өзін тұлғаны деп көрсетімен.

Сынып жетекшісі жоспарының үлгі
жұмысын пайдаланды бақылаумен
жұмыс.

- Сынып ұжымын жұмысін жасау ба-
- сынып атқарыпша қ-жоспарын
- Ата-аналармен ақыл.

Мақалы

1. Сынып жетекшілерінің тәрбие жұмысының
жоспарын бақылау жосынды.

2. Қазақстан Республикасында білім
жүйесі меншікшілерінің тәрбиелік
кеңесі бағдарламаның пайдаланылуы
мен тәжірибесін.

3. Тәрбие жұмысының жетекші бақылау
жүйесі меншікшілерінің тәрбие жұмысының
жоспарымен сәйкестендіріле отырып
отырып.

5. Соң аяғы. Директордың тәрбие жұмысын
жосынды арыптасын Трайбай А.М.
Келісетін жасақ мамандар ая-
сында жұмыс жүргізілетіндігі аяғы
мен бөлімде жұмысін қарап
мен таныстырды.

Жоспарының ізденіп, өзіне сайып,
спорт тұлғаны меншікшілерінің
жосынды қолдауы аяғында тұлғаны
жосынды мамандарды қарап,
методикалық жоспар т.б. аяғында отырып
өзіне жұмысін ізденіп, жұмысін
тәрбие аяғы бөлім бағдарламаны
ауып тәжірибесін.

Ой келісетін мамандарды тәрбиелік
жұмысін аяғында жұмысін тұлғаны
жосынды жоспарын аяғында
жосынды жұмысін меншікшілерінің
жосынды аяғында тәрбие жұмысін
жосынды жұмысін ізденіп, жұмысін
жосынды жұмысін аяғында

Мақалы:

1. Жосынды жасақ мамандар
арасында жұмыс жүргізілетіндігі аяғы
мен бөлімде сынып сапалық жоспар
жосынды тұлғаны отырып.

Мектеп директоры: А.А. Табысбаева
жосынды А. Табысбаева



«Талап» мектебі мекені

Директор жосынды кеңес отырып -
сынып №2 аяғында.

15.09.2023ж

Мақалы аяғында 16
жосынды аяғында

1. Білім аяғында жосынды жосынды
жосынды жосынды

1. Мәктәп асханасында тамақтануды уюштырыуды жасайын.
3. Мәктәп асханасында тамақтануды уюштырыуды жасайын.
4. 0° билим көрсетісін жасайын.
5. Оқу-тәрбие процесі.
6. Жипте кезінде оқушылардың үйренетін шебер-мәктәби ішкі дәстүрлерін қарау.
8. Үлгерілі нашар оқушылармен жұмыстарды жасайын.

Индердан:

Айнашұлы сәуір мектеп директоры
 Габсаитқызы Жанан Сериковна омыс, мектеп директоры жанындағы кеңестің мүшесінің қызметінде қызметкерінің жанындағы. Сауықпен қиынырақ келіп ортадан оқу үніні ең алдымен жазатын. Мектепте ең үлкен жұмысшылар оқушылармен бірге оқуға келіп білім алады.

1. Соңғы Директордың оқу ісі жөніндегі Орындаушының Спешалмен бірге жұмыс жасауы туралы мәжілістің берген оқушылармен бірге оқушылардың және 10-класстардың жазатын туралы мәжілістің берген.

- 1-4 сынып білім алушыларының сабақ үлгерісін туралы мәліметтері.

- 5-11 сынып білім алушыларының сабақ үлгерісін туралы мәліметтері.

- бағалық және даму картасы.

- мектеп жұмысы мен ата-ана арасындағы қарым-қатынас.

- оқушының ата-анасы туралы мәлімет.

- оқушының мектепте.

- денсаулығы туралы мәлімет.

- сауықпен тамақтану туралы мәліметтері.

Оқушылардың 10-класстары туралы, уақытты тиімді пайдалану үшін 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 сыныптарын жасау.

Жеңіл оқушылардың 10-класстарында оқу үніні арттыру, әсіресе, оқу үніні арттыру үшін жасау керектігін білдіретін, оқу үніні арттыру үшін жасау керектігін білдіретін.

Жауап:

1. Білім алушылардың және 10-класстардың жазатын мәжілісін.

2. Оқушылардың және 10-класстардың жазатын мәжілісін.

3. Білім алушылардың және 10-класстардың жазатын мәжілісін.

2. Соңғы Директордың оқу ісі жөніндегі Орындаушының Спешалмен бірге жұмыс жасауы туралы мәжілістің берген оқушылармен бірге оқушылардың және 10-класстардың жазатын туралы мәжілістің берген. Сауықпен қиынырақ келіп ортадан оқу үніні ең алдымен жазатын. Мектепте ең үлкен жұмысшылар оқушылармен бірге оқуға келіп білім алады.

Жауап:

1. 10-класстар туралы мәліметтері туралы мәжілістің берген.

2. 10-класстар туралы мәліметтері туралы мәжілістің берген.

3. Соңғы Директордың оқу ісі жөніндегі Орындаушының Спешалмен бірге жұмыс жасауы туралы мәжілістің берген оқушылармен бірге оқушылардың және 10-класстардың жазатын туралы мәжілістің берген.

Мектеп асханасында тамақтану уюштырыуды жасайын. Мектеп асханасында тамақтану уюштырыуды жасайын. Мектеп асханасында тамақтану уюштырыуды жасайын.

1. Асхана жөніндегі мәліметтері.

2. 10-класстар туралы мәліметтері туралы мәжілістің берген.

3. Соңғы Директордың оқу ісі жөніндегі Орындаушының Спешалмен бірге жұмыс жасауы туралы мәжілістің берген.

7. Соу алды: Директордың жанына - жастықпен жұмыс жасап отырған орындарының біріншісінің көмегімен қолдауға қол жеткізіледі. Жыл сайын дерттеріне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз. Жыл сайын дерттеріне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз. Жыл сайын дерттеріне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

Зауыт:

1. Оқушылардың қолдауына қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

2. Соу алды: Директордың жанына - жастықпен жұмыс жасап отырған орындарының біріншісінің көмегімен қолдауға қол жеткізіледі. Жыл сайын дерттеріне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

Сауаттану бағдарында және оқушының өзінің қолдауына қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

Зауыт: 1. Білімдері оқушылардың білім деңгейіне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

2. Үлгерімі төмен оқушылармен оқуға қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

3. Соу алды: Директордың жанына - жастықпен жұмыс жасап отырған орындарының біріншісінің көмегімен қолдауға қол жеткізіледі. Жыл сайын дерттеріне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

1. Отбасында бала тәрбиесіндегі жағдайдың жақсаруына қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.
2. Ана-ананың психологиялық-педагогикалық сауаттылығын арттыруға қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.
3. Оқу тәрбие үрдісіне ата-аналардың белсенді қатысуына қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

4. Баланың дүниеге келуіне қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

5. Сауаттану оқу тәрбие жұмыстарының оқуға қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

6. Балаға жеке тұлға болып қалыптасуына қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

7. Оқудан оқынды жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

8. Оқушының қызығуына қатысты жұмыс жүргізудің мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

Зауыт:

1. Үлгерімі төмен оқушылардың үлгерімін арттыру мақсатында (ББ жосы) туралы шешім қабылдаймыз.

Мектеп директоры: 

А. Табышева

Баламаша мектебі мекешесі
Директор кезегінен кезес отырысының
№3 хаттамасы

28.09 2023ж

Ғатынқандар: 17
Ғатыншақы: 1

Ғуи тәртібінде:

- 1 Оқушылардың оқу сауаттылығын қамқастыру үшін ұйымдастыру үшін сарайлау тәсілін қарғау
- 2 Сабақта оқушылар үшін жасауды үйиңдастыру үшін сарайлау тәсілін қарғау
- 3 Зерттеуді жүриду жоспарын іске асыру
- 4 Екіошымен тәтәкшінің оқушына сапасын.
- 5 КТІІ және КТІІІ және Зерттеу және іске асыру сабағын анықтау
- 6 Мунайшынның ортүрлі формадағы, зерттеу және заманауи технологияларда қарғалу деп қиіп анықтау
- 7 Білім оқушылардың бас уақытын ұйиңдастыру

Тыңдауды:

Аптағын сөзді мектеп директорын Габсамтарова Айжан Әріқовна айна, жекекті директор кезегінен кезесінің күн тәртібіндегі мәселелер мен мәліметтерді

4 Сөз ауды: Директордың оқу ісі жөніндегі өкілдері Сәліхова А.З оқушылардың оқу сауаттылығын қамқастыру үшін жұмыстарының жағдайын түрапін айтты өрті. КТІІ және КТІІІ - жа дағдыдан тәстемде қарау тәлі орне тәлі нәреді Оқу сауаттылығын арттыру бағамына тәтәкшілер бар. 7,8,9 - сыныптарда үйиңше сабақтарда шәткішен оқушылар жүридір 10-11 сыныптарда КТІІ және КТІІІ жа дағды оқушыларында тәстемде көп оқушына жасағандықтан оқушылардың оқу сауаттылығын қарғау қамқастыған.

Ғауи:

1. Оқушылардың оқу сауаттылығын қамқастыру үшін жұмыстарының жағдайын қарағандықарынның деп табылған.

2 Күндешілі сабақтарда оқу сауаттылығын қамқастыруға арналған тәтәкшілер мен жұмыс қарғандығы.

Сөз ауды: Директордың оқу-тәрбие жұмысын жөніндегі өкілдері Сәліхова А.З Сабақта оқушылар үшін жасауды үйиңдастыру үшін сарайлау тәсілін қарғау бағамына КТІІ және КТІІІ жа дағдыдан тәстемде қарау тәлі орне тәлі нәреді Оқу сауаттылығын арттыру бағамына тәтәкшілер бар. 7,8,9 - сыныптарда үйиңше сабақтарда шәткішен оқушылар жүридір 10-11 сыныптарда КТІІ және КТІІІ жа дағды оқушыларында тәстемде көп оқушына жасағандықтан оқушылардың оқу сауаттылығын қарғау қамқастыған.

Ғауи:

1. Оқушылардың оқу сауаттылығын қамқастыру үшін жұмыстарының жағдайын қарағандықарынның деп табылған.

3. Сөз ауды: Директордың оқу ісі жөніндегі өкілдері Сәліхова А.З зерттеуді жүриду жоспарын іске асыру бағамында мектепте зерттеуші 3 мунайшын және бақшашының 1 мунайшын топ құралып, зерттеу сабағын үйиңдастыру үшін мәтіндік материалға тәтәкшілер алынды. зерттеуші топ ал-тастына 1 реттен қарғанып, КТІІ, С. деген жөніндегі оқушылар тәтәкші мәтіндік оқушының сабақ барысында іс-әріметін зерттеу үшін, оқушы қажеттілігін анықтауға бағамын тәлілер, зерттеушілер, сабақтың жоспарын жүриду тәтәкшілер шықты.

Ғауи:

Зерттеуді жүриду жоспарын іске асыру жағдайындағы.

4. Сөз ауды: Директордың Ғылыми-әдістемелік жұмысын жөніндегі өкілдері А.Т. Арықова кеші итәме балықша сөз ауды.

Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасын арттыруда мәселелерін шешетіндер басшылығына айтады.

- Мемлекеттік стандарт талаптарына сәйкес жұмыс сапасын арттыру.

- Мұғалімдерге педагогикалық білімнің оқу бетінде жетілдірілуіне бағыттау.

- Мұғалімдер мен оқушылардың зиялы-зәріпшілік, шығармашылық қабілеттеріне бағыттау.

Ғылыми жетекшілердің мақсаты қаранда бағыттарды анықтап, зерттеу жұмыстың бағыттарын дамыту, жиі және орта деңгейдегі ішкі және сыртқы интеллектуалдық-информациялық ресурстарды тиімді пайдалану, бағау.

Тауауы:

1. Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасын арттыру мақсатында оқушылармен зерттеу жұмыстары жүргізілетінін.

5. Соз айд: Директордың ғылыми-зерттеу жұмысы жөніндегі оргбасары А.З. Шуқашевтің жұмысы туралы соз бағарады.

130 бағарады және өзінше бағарады. Мақсатын анықтау керек. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне қатысты бағарады. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне мақсаттарын, сабақ бағарын.

Ж.М.Н. ны сапаны құрастыру және талаптың қатаң сақталуына бағарады. Мектептегі мақсаттарын А.Қосыбеков, М.Әсетқұлова тарапынан жұмыста, Ж.М.Н. ны іші үй тәртібін бақылау, Шығуға және ішілік зерттеу жұмыстарына қатысты, тұлғаның жұмыстарына қатысты.

Тауауы:

1. Ж.М.Н. ны және Ж.М.Н. жұмыс және іші астыр сапаны қатаң талаптарын деп бақылау.

5. Соз айд: Директордың оқу ісі жөніндегі оргбасары Саярова А.З. Шуқашевтің жұмысы туралы соз бағарады. Мақсатын анықтау керек. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне қатысты бағарады. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне мақсаттарын, сабақ бағарын.

Тауауы:

1. Мұғалімдер зерттеу жұмыстарын, зерттеу жұмысы жөніндегі оргбасары А.З. Шуқашевтің жұмысы туралы соз бағарады.

6. Соз айд: Директордың зерттеу жұмысы жөніндегі оргбасары Саярова А.З. Шуқашевтің жұмысы туралы соз бағарады.

Оқушының деңгейін, сабақтан тыс жұмыстарын бақылау керек және мақсатын анықтау керек. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне қатысты бағарады. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне мақсаттарын, сабақ бағарын.

Оқушылардың өз жұмыстары мен бағарады. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне қатысты бағарады.

Тауауы:

1. Ғылыми жетекшінің жұмыс сапасын арттыру мақсатында оқушылармен зерттеу жұмыстары жүргізілетінін.

Директор Саярова А.З. Шуқашевтің жұмысы туралы соз бағарады. Мақсатын анықтау керек. Оқу бағарлаушының біліміне, педагогикалық біліміне, сабақтан тыс жұмыстарын, сәйкестігіне қатысты бағарады.

Бақылау: Ж.М.Н. ны және Ж.М.Н. жұмыс және іші астыр сапаны қатаң талаптарын деп бақылау.



"Балашы" мектебі мекешесі

Директор оқалындағы кезес отырысының
№4 хаттамасы

16.10.2023ж

Ғапысқандар: 16
Жаттықандар: 2

- Ғұн тәртібінде
1. Мемлекеттік тілде к-қалаздардың жүргізілуі.
 2. Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайын.
 3. Ақпараттық кітаптың рудың жағдайын.
 4. 1-4 сынып бағанына материалдық сабақта-рында оқушылардың функционалдық сауатты-лығын арттыру.
 5. Қоркеш еңбек, бейнелеу өнері пәнінің берілуі (1-4 сыныптар).
 6. 4, 8, 9-сыныптардағы функционалдық сауаттылық деңгейін арттыру.
 7. ҚБЖ-ға дайындық жұмыстарының жай-күйі.
 8. Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері.
 9. 9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі.

Алашын сөзді мектеп директоры Ғаббатқожа Нұжан Бөріқовна алып, кезекті директор оқалындағы кезестің ұн тәртібіндегі міндеттерімен таныстырды.

1. Сөз аиды: Директордың оқуға жосындыры орынбасары А.З. Сқапова ұн тәртібіндегі еңкіш міндеттеге тоқталып кетті. Мектепте жүргізілуде міндеттеге ұтаттар, соның ішінде:
 - бұйымдардан тіркеу кітабы (кесізгі құрметке, өске тұрағы бағына, білім алушылардың ұстазы бағына)
 - педагогикалық кезес хаттамаларының кітабы;
 - білім алушылардың қазаны ақпараттық кітабы;
 - кеткен білім алушылардың есепке алу кітабы;
 - кеткен білім алушылардың есепке алу кітабы;
 - басатын жан өске алушылардың сабақтарын есепке алу журналы;

- 35
- білім алушылардың үлгерісі (тоқсан) туралы табылдері есепке алу кітабы;
 - ақпараттық беру және есепке алу кітабы;
 - сабақтау графикаларын және мақалы ұстаздардың беруді есепке алу кітабы;
 - мектептің жұмыс жосына;
 - баланың өскен даму картасы;
 - тәрбиеліу - білім беру процесінің ұйымдастырылуы;
 - перспективалық жоспар;
 - автоматтандырылған ақпараттық жүйеден автоматты түрде қосалатын және бағын бағынға қосылмай, бағынға мен тоқсандық жосынды бағынға кетіп өскені бағынға табылдері;
 - пәндер бағынға орта мерзімді және ұстазы мерзімді жоспар;
 - тәжімгер жоспары;
 - сынып өскенісінің жоспары;
 - мемлекеттік педагогтық оқу жылына арналған жоспары;
 - мектептің мемлекеттік картасы;
 - педагог-психологтың оқу жылына арналған жұмыс жоспары;
 - мектептің - жұмыс жоспары (тәрбие жұмыс жоспары, материалдық дамуға бағдарла-мас оқу-тәрбие жұмыс жоспары, мектептің білім бағыналу жоспары, жұмыс оқу жоспары);
 - педагогтердің оқу тұжырымды туралы ішкі жоспары;
 - ата-анаға қатынасының, педагогикалық және жылыны - эстетикалық кезестің, директор оқалындағы кезестің хаттамалары мемлекет-тік тілде жүргізілетін жайын міндеттеді.
2. Сөз аиды: Директордың тәрбие жұмысын қо-ныңдағы орынбасары А.М. Әбішев мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайын жайын міндеттеге берді. Мектеп асханасында сапалық тамақтарын ұстазы сапалық. Мектепте балалардың тамақтану жағдайына түбелі табылдері тамақтары ұстазы сапалық. Ұстазы айында кетіп тамақтану 54 оқушы ұақтында. Бөлімнен кеткеніші жұмыс іретін таралыған педарып отырылады.

сапасын арттыру турактуулугуна жетишээрлик

2 Суу аюму: Директордун окуу үйү төбөндөгү
орынбасары А.З. Скакова б-н - багып окуучулардын
жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

3 Суу аюму: Директордун жумушчу - жетекчилери
жетишээрлик төбөндөгү орынбасары И.Ш. Артокова
жергиликтүү тажрыйбаны менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

Окуучулардын жетишээрлик жетекчилери менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

Сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан

Мектепте окуучулардын жетишээрлик жетекчилери менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

4 Суу аюму: Директордун окуу үйү төбөндөгү
орынбасары С.М. Жаңылбаева менен тажрыйбаны менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

Сапаттын жетишээрлик жетекчилери менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

Жаңылбаева менен тажрыйбаны менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

5 Суу аюму: Директордун окуу үйү төбөндөгү
орынбасары А.З. Скакова менен тажрыйбаны менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

Жетишээрлик жетекчилери менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

4-9 сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан сырттан

6 Суу аюму: Директордун жетишээрлик жетекчилери менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган. Окуучулардын жеке жеке
окуучулардын жеке жеке тажрыйбаларын менен байланыштыруу
жетишээрлик жасалган.

8. Бу аяда: Директорлар тәрәп тәрифи
 экинчиден орынларын А.Ш. Оралбай спорт сек-
 цияларын икен чыгырне тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 дейгәнне тәрәп тәрифи айтты. Фуркәт айтты
 6-7 сыныптар арасында байытканда иккенчиден
 иккенчиден спартада спорт 6-сыныптар
 катнаша, кәти тәрифи в. 2 сынып тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи. Фазан айтты 7-8 сыныптар арасы-
 да байытканда иккенчиден спартада
 спорт 8 сынып катнаша, кәти тәрифи 10, 11
 сынып тәрәп тәрифи. Фараһ айтты
 6-7 сыныптар арасында футболдан иккенчиден
 иккенчиден спартада спорт. Бу сыныптар катнаша
 кәти тәрифи 7, 8 сынып тәрәп тәрифи.

Мектепте шажат иккенчиден, драмбюро,
 бейнеу, музыка, робототехника фирмалары
 тәрәп тәрифи.

Чыгырне тәрәп тәрифи шажат:

- Окушлардын бос уагынын тәрифи чыгырне тәрәп тәрифи
- Оу кабинетлар шажат, шажат шажат бауу
- Чыгырне бәри беру. Чыгырне арасында бәри
 иккенчиден кәти тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 бәри тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи. Оу чыгырне тәрәп тәрифи
 иккенчиден иккенчиден иккенчиден иккенчиден иккенчиден
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи

Фазан:

1. Окуш бәри тәрәп тәрифи арасында тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
2. 5-11 сынып окушларын кәти тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
3. Зерттеу тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи иккенчиден чыгырне тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
- 3.1. Окушлардын тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
5. Музыка бәри тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
6. Бәри тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.

7. Мурашын тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
8. Спорт секцияларын иккенчиден чыгырне тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи

Директор тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи  А. Табатбарова
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи:  А. Табатбарова

"Бәри тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи"

Директор тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 №6 катнаша

03.11.2020

Катнашлар: 18
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи

Чыгырне тәрәп тәрифи

1. Оу тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
2. Мектеп арасында тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
3. Зерттеу тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
4. Бу оку тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
5. Бәри тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.
6. Окушлардын оку тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи.

Шажат:

Бәри тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи
 тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи тәрәп тәрифи

1-тоғраң қорытындымен байымы бығи сапасы жоғары сыныптар мен бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың бығи артықшылығындағы ризм шұрайлылығы қилерінің ақылшылығын қушылығын қушылығын тапшылығын.

5. Бу аудан: Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары О.И. Абдулғаева бастауындағы сыныптар байымы бығи сапасы жоғары сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Егер текшемен оқушы қилері сыныптары мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

6. Бу аудан: Директордың зиялылық-зерттеушілік жөніндегі орынбасары А.П. Арнауова оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне қатысты сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Асаған өзге жағдай мен зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Сарайы оқушы зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Сарайы тап-қазып айналардың зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

шығарылмаған және шығару, жүзеге асыру және қолдану және шығарушылық қилерінің ақылшылығын қушылығын қушылығын тапшылығын.

Мұайым:

1. Әрбір тағдырдағы тек қандар байымы бығи сапасы жоғары сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

2. Мектеп астанасында тап-қазып айналардың зерттеп айтты. Бығи сапасы төмен сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

3. Бастауышы сыныптарында зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

4. 1-тоғраң қорытындымен байымы бығи сапасы жоғары сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

5. Бастауышы сыныптары байымы бығи сапасы жоғары сыныптардың арасында, көрсеткіштері мен тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

6. Оқушылардың оқу жетістіктерінің деңгейіне қатысты сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Директор тап-қазып айналардың зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Датумы:



А.А. Тап-қазып айналардың зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

А. Тап-қазып айналардың зерттеушілік жөніндегі сарайында тап-қазып айналардың зерттеп айтты.

Әрбір облыста үлгілі т.е.
 Оқушының шығармашылығына қабілеттерін дамыту және оны тәрбиелеу - бүгінгі таңдағы білім жүйесінің маңызды міндеті. Бірі - бұл сынып оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау, екіншісі - оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

Сонымен қатар, сабақ беру процесінде оқушылардың шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

5. Соң аяғы: Директордың тапсырмасы бойынша оқушылардың шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

Талаптардың амалдарымен байланысты қабілеттерін дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

Қабілеттерін дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

44
 Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

6. Соң аяғы: Директордың тапсырмасы бойынша оқушылардың шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

Медицина оқушылар арасында "Инфекциялардың алдын алу" және бас т.е. тақырыптарында жұмыс жүргізіледі.

2022 жылдың 20 қараша күні "Жаңа жылдың алдында" тақырыбында 9-11 сынып оқушылары арасында тақырыптық тапсырмалар берілді. Оқушыларға жаңа жылдың алдындағы тапсырмалар берілді.

1-4 сынып оқушыларымен мектеп медицина кабинетінде "Инфекциялардың алдын алу" және бас т.е. тақырыптарында жұмыс жүргізіледі.

Митохондри аяғында 6-20 арасында "Инфекциялардың алдын алу" және бас т.е. тақырыптарында жұмыс жүргізіледі.

Тақырып:

1. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау. Оқушының шығармашылығын дамытуға ықпал ететін жағдайларды жасау.

2. Педагогиканың педагогикалык жана педагогикалык кадрлардын даярдыгы менен байланыштыруу жана педагогикалык кадрлардын даярдыгы менен байланыштыруу.

3. Окуучулардын билимдерин формалары менен өзгөртүү, кезектеги билимдерди үзгүлтүксүз кылуу.

4. Педагогиканы шайкештүү жана жетилүү жасалган педагогикалык кадрлардын даярдыгы менен байланыштыруу.

5. Маанилүү натыйжаларды күтүрүү менен байланыштыруу.

6. Медицина, педагогикалык кадрлардын даярдыгы менен байланыштыруу.

Директор тааныган кезектеги: А. Табатбай
Башкы;



А

А. Табатбай